***Бланк учебного заведения***

В Государственную Третьяковскую галерею

Уважаемые коллеги!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название учебного заведения)

запланировало проведение занятия в залах Галереи. Просим согласовать дату и время его проведения, учитывая следующую информацию [[1]](#footnote-1):

1. Свидетельство о государственной аккредитации учебного заведения  
   № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. 3 (три) варианта возможного времени проведения [[2]](#footnote-2)  
   **(первая половина дня, периоды осенних, зимних и весенних школьных каникул исключаются)**  
   «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_, с\_\_\_:\_\_\_ по \_\_\_:\_\_\_  
   «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_, с\_\_\_:\_\_\_ по \_\_\_:\_\_\_  
   «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_, с\_\_\_:\_\_\_ по \_\_\_:\_\_\_
3. Преподаватель (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Преподаваемый предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Тема занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Место проведения занятия (выбрать нужное)  
   Экспозиция «Русское искусство XI – начала ХХ века», Лаврушинский, 10   
   Экспозиция «Искусство ХХ века», Крымский Вал, 10
7. Залы №№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   (указать номера или, например, «зал Крамского», «зал конструктивизма» и т.п.)
8. Возраст учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Дополнительная информация (выбрать нужное)  
   Не предполагаются зарисовки  
   Предполагаются зарисовки простым карандашом на бумаге формата не более А4  
   **Внимание: при планировании зарисовок срок согласования проведения занятия может**  
   **увеличиться**
10. Ответ просим направить по электронному адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Контактный телефон +7 (\_\_)\_\_\_-\_\_-\_\_
12. Соблюдение правил проведения занятий и поведения [[3]](#footnote-3) в Галерее гарантирую. Список учащихся прилагается (Приложение 1).

Руководитель учебного заведения  
(директор, ректор, декан и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

**М.П.**

**Напоминаем, что экскурсоводы и методисты Третьяковской галереи (с именными бейджами) имеют приоритетное право показа экспонатов музея, входящих в экскурсионный ряд. Просим корректировать свой маршрут при его совпадении с маршрутом официальной экскурсии.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Список учащихся (или студентов),**

направляемых**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное название учебного заведения)

в Государственную Третьяковскую галерею для участия в занятии, проводимом преподавателем  
(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.  
2.  
3.  
4.  
5.  
6.  
7.  
8.  
9.  
10.  
11.  
12.  
13.  
14.  
15.  
16.  
17.  
18.  
19.  
20.  
21.  
22.

23.

24.

25.

Руководитель учебного заведения  
(директор, ректор, декан и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

**М.П.**

1. Все поля обязательны для заполнения при согласовании проведения бесплатного учебного занятия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Запрашиваемое время может быть скорректировано в соответствии с режимом работы музея или в связис имеющимся расписанием экскурсий и занятий [↑](#footnote-ref-2)
3. WWW.TRETYAKOV.RU – ПОСЕТИТЕЛЯМ – ПРАВИЛА [↑](#footnote-ref-3)